

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH
KHOA TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN**



KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

ĐỀ TÀI:

**CÁC NHÂN TỐ ẢNH HƯỞNG ĐẾN HOẠT ĐỘNG
CHO VAY ĐỐI VỚI KHÁCH HÀNG DOANH
NGHIỆP TẠI NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN
XUẤT NHẬP KHẨU VIỆT NAM – EXIMBANK
CHI NHÁNH QUẬN 11**

GVHD : TS. TRỊNH XUÂN HOÀNG

SVTH : TRẦN TRUNG TÍN

MSSV : 2100009913

LỚP : 21DTC2B

Tp.HCM, ngày 29 tháng 08 năm 2024

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH
KHOA TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN**



KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

ĐỀ TÀI:

**CÁC NHÂN TỐ ẢNH HƯỞNG ĐẾN HOẠT ĐỘNG
CHO VAY ĐỐI VỚI KHÁCH HÀNG DOANH
NGHIỆP TẠI NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN
XUẤT NHẬP KHẨU VIỆT NAM – EXIMBANK
CHI NHÁNH QUẬN 11**

GVHD : TS. TRỊNH XUÂN HOÀNG

SVTH : TRẦN TRUNG TÍN

MSSV : 2100009913

LỚP : 21DTC2B

Tp.HCM, ngày 29 tháng 08 năm 2024

LỜI CẢM ƠN

Trước tiên, tôi xin gửi lời chào trân trọng và lời chúc sức khỏe đến Quý thầy cô của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành, đặc biệt là các thầy cô Khoa Tài chính – Kế toán, những người đã tận tình giảng dạy và truyền đạt kiến thức quý báu cho tôi trong suốt thời gian học tập. Tôi xin đặc biệt cảm ơn TS. TRỊNH XUÂN HOÀNG vì sự hướng dẫn tận tâm trong việc hoàn thành KHOÁ LUẬN TỐT NGHIỆP này.

Tiếp theo, tôi xin gửi lời cảm ơn chân thành đến Ban Lãnh đạo Ngân hàng TMCP Xuất Nhập Khẩu Việt Nam, chi nhánh Quận 11, đã dành thời gian quý báu để hướng dẫn, hỗ trợ nhiệt tình và tạo điều kiện thuận lợi cho tôi trong suốt thời gian thực tập tại ngân hàng.

Trong quá trình thực hiện báo cáo, tôi đã nhận được sự giúp đỡ của rất nhiều người. Tôi xin chân thành cảm ơn tất cả những ai đã góp phần vào việc hoàn thành bài báo cáo này. Mặc dù bài báo cáo còn nhiều thiếu sót, nhưng đây là kết quả của sự cố gắng và nỗ lực của tôi trong thời gian qua.

Sinh viên báo cáo

(Ký và ghi rõ họ tên)

NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN

1/ Trình độ lý

luận:.....
.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề

nghiệp:.....
.....
.....
.....

3/ Nội dung báo

cáo:.....
.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo

cáo:.....
.....
.....
.....

Điểm:.....

Tp. Hồ Chí Minh, ngày... tháng... năm 2024

(Ký và ghi rõ họ tên)

NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN

1/ Trình độ lý

luận:.....
.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề

nghiệp:.....
.....
.....
.....

3/ Nội dung báo

cáo:.....
.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo

cáo:.....
.....
.....
.....

Điểm:.....

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm

20... (Ký tên)