

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH
KHOA TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN**



KHOÁ LUẬN TỐT NGHIỆP

**ĐỀ TÀI:
THỰC TRẠNG GIẢI PHÁP PHÁT TRIỂN HOẠT
ĐỘNG CHO VAY KHÁCH HÀNG CÁ NHÂN TẠI NGÂN
HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN Á CHÂU - PGD
NHIÊU LỘC, QUẬN 3**

**GVHD : ThS. NGUYỄN NGỌC HOÀ
SVTH : NGUYỄN THỊ THANH HẰNG
MSSV : 2100002128
LỚP : 21DTC1A**

Tp.HCM, tháng 09 năm 2024

LỜI CẢM ƠN

Suốt khoảng thời gian đi thực tập tại Ngân hàng TMCP Á Châu - PGD Nhiều Lộc đã hỗ trợ cho em rất nhiều trong thời gian thực. Với sự quan tâm của Ban lãnh đạo và sự hướng dẫn tận tình từ toàn thể các anh chị cán bộ trong ngân hàng về những thao tác nghiệp vụ ngân hàng mà em có thể tiếp thu được nhiều kiến thức và kinh nghiệm có ích cho tương lai sau này. Đặc biệt phòng kinh doanh khách hàng cá nhân đã tạo nhiều cơ hội cho em tiếp xúc và lắng nghe được ý kiến của khách hàng về ngân hàng mà em đang thực tập và đưa ra những giải pháp về việc cho vay của khách hàng cá nhân.

Đầu tiên, em xin gửi lời cảm ơn chân thành đến Trường Đại học Nguyễn Tất Thành, đặc biệt là thầy Nguyễn Ngọc Hoà đã trực tiếp hướng dẫn và truyền đạt nhiều kinh nghiệm và kiến thức, còn giúp đỡ và chỉ dạy em trong suốt thời gian tiến hành hoàn thiện khoá luận tốt nghiệp này.

Đồng thời, em xin gửi lời cảm ơn chân thành đến Giám đốc và cảm ơn toàn thể các anh chị trong Ngân hàng ACB - PGD Nhiều Lộc đã tiếp nhận và cho em cơ hội được thực tập tại đây. Đặc biệt trong ngân hàng các anh chị tin dụng đã tận tình giúp đỡ và hướng dẫn một cách nhiệt tình bằng tất cả chuyên môn, khả năng nghề nghiệp để giúp em có thể hoàn thành tốt chương trình thực tập.

Cuối cùng, em xin chúc quý thầy cô, Ban lãnh đạo và các anh chị trong Ngân hàng TMCP Á Châu lời chúc sức khoẻ và thành công. Chúc cho phòng giao dịch Nhiều Lộc ngày càng thành công và phát triển vững mạnh.

Em xin chân thành cảm ơn!

Sinh viên

Nguyễn Thị Thanh Hằng

NHẬN XÉT
(CỦA GIÁNG VIÊN HƯỚNG DẪN)

1/ Trình độ lý luận:

.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề nghiệp:

.....
.....
.....

3/ Nội dung báo cáo:

.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo cáo:

.....
.....
.....

Điểm:

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm 20...

(Ký tên)

NHẬN XÉT
(CỦA GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN)

1/ Trình độ lý luận:

.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề nghiệp:

.....
.....
.....

3/ Nội dung báo cáo:

.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo cáo:

.....
.....
.....

Điểm:

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm 20...

(Ký tên)