

MỤC LỤC

NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
LỜI CAM ĐOAN	iii
DANH MỤC CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT	vii
DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU, SƠ ĐỒ	viii
MỞ ĐẦU.....	1
1. Lý do chọn đề tài.....	1
2. Đối tượng nghiên cứu của đề tài:	1
3. Phạm vi nghiên cứu của đề tài	2
4. Mục tiêu nghiên cứu của đề tài:	2
5. Câu hỏi nghiên cứu	2
6. Phương pháp nghiên cứu.....	2
7. Bố cục khóa luận	2
CHƯƠNG 1	3
CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ CÔNG TÁC DUY TRÌ NGUỒN NHÂN LỰC	3
1.1. Khái niệm về việc duy trì nguồn nhân lực	3
1.1.1. Một số khái niệm liên quan đến việc duy trì nguồn nhân lực trong Doanh nghiệp:.....	3
1.1.2. Vai trò của nguồn nhân lực.....	4
1.1.3. Chức năng của quản trị nguồn nhân lực	4
1.1.4. Sự cần thiết phải duy trì nguồn nhân lực.....	4
1.2.2. Cải thiện môi trường làm việc	7
1.2.3. Tạo cơ hội thăng tiến	7
1.2.4. Công tác đào tạo	7
1.2.5. Xây dựng mối quan hệ với lãnh đạo và đồng nghiệp	8
1.2.6. Mức độ trao quyền	8
Kết luận chương 1	9
CHƯƠNG 2	10
THỰC TRẠNG CÔNG TÁC DUY TRÌ NGUỒN NHÂN LỰC	10
TẠI CÔNG TY GEMEXIM JSC	10

2.1. Tổng quan về công ty Gemexim Jsc	10
2.1.1. Thông tin chung của Công ty	10
2.1.2. Lịch sử hình thành và phát triển Công ty	11
2.1.3. Tầm nhìn, sứ mệnh và giá trị cốt lõi.....	12
2.1.4. Lĩnh vực kinh doanh.....	13
2.1.5. Cơ cấu tổ chức	13
2.1.6. Phân tích kết quả SXKD của Công ty giai đoạn 2020-2022	16
2.2. Thực trạng công tác duy trì nguồn nhân lực tại công ty Gemexim Jsc.....	18
2.2.1. Cơ cấu nhân sự	18
2.2.2. Thực trạng công tác duy trì nguồn nhân lực tại Công ty Gemexim Jsc	19
2.3. Đánh giá chung về công tác duy trì nguồn nhân lực tại công ty Gemexim Jsc	31
2.3.1. Những kết quả đạt được.....	31
2.3.2. Những mặt còn hạn chế	32
Kết luận chương 2	33
CHƯƠNG 3	34
MỘT SỐ GIẢI PHÁP DUY TRÌ NGUỒN NHÂN LỰC.....	34
TẠI CÔNG TY GEMEXIM JSC	34
3.1. Định hướng phát triển của Công ty Gemexim Jsc trong tương lai	34
3.3. Một số giải pháp nhằm hoàn thiện công tác duy trì nguồn nhân lực tại Công ty Gemexim Jsc	34
3.3.1. Hoàn thiện nguồn tuyển dụng.....	34
3.3.2. Hoàn thiện công tác đãi ngộ	35
3.3.3. Đa dạng hoá hình thức đào tạo tại công ty	36
3.3.4.. Hoàn thiện công tác đào tạo	36
3.3.5. Làm cho công việc của họ lý thú hơn.....	37
3.3.6. Thách thức nhân viên tư duy	37
3.3.7. Xác định sớm nhân viên có thể rời bỏ Công ty	37
3.3.8. Đưa ra một số biện pháp động viên, khích lệ tinh thần nhân viên	37
3.4. Kiến Nghị	38
3.4.1. Kiến nghị đối với Nhà nước	38
3.4.2. Kiến nghị đối với Công ty	39

Kết luận chương 3	41
KẾT LUẬN	42
TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	43