

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH
KHOA TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN



KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

ĐỀ TÀI:

**KẾ TOÁN TIỀN LƯƠNG VÀ CÁC KHOẢN TRÍCH
THEO LƯƠNG TẠI CÔNG TY TNHH
MỘC GIA PHÁT**

GVHD: ThS. Nguyễn Ngọc Phong Lan

SVTH : Nguyễn Thị Thùy Trang

MSSV : 2100001900

LỚP : 21DKT1A

TP. Hồ Chí Minh, tháng 08 năm 2024

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH
KHOA TÀI CHÍNH – KẾ TOÁN



KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

ĐỀ TÀI:

**KẾ TOÁN TIỀN LƯƠNG VÀ CÁC KHOẢN TRÍCH
THEO LƯƠNG TẠI CÔNG TY TNHH
MỘC GIA PHÁT**

GVHD: ThS. Nguyễn Ngọc Phong Lan

SVTH : Nguyễn Thị Thùy Trang

MSSV : 2100001900

LỚP : 21DKT1A

TP. Hồ Chí Minh, tháng 08 năm 2024

LỜI CẢM ƠN

Lời đầu tiên, em xin chân thành cảm ơn các thầy (cô) Trường ĐH Nguyễn Tất Thành đã truyền đạt cho em nhiều kiến thức quý báu. Đặc biệt em rất cảm ơn cô Nguyễn Ngọc Phong Lan người hướng dẫn góp ý để em hoàn thành bài báo cáo thực tập.

Đồng thời em cũng xin chân thành cảm ơn Ban giám đốc cùng toàn thể cán bộ, công nhân viên của công ty đã giúp đỡ và tạo điều kiện thuận lợi giúp em hoàn thành tốt bài báo cáo này. Đặc biệt, em cảm ơn các anh chị ở phòng Kế toán đã tận tình chỉ dạy giúp em tìm hiểu thực tế về công tác kế toán tại công ty cũng như hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Qua thời gian được học tập tại trường cùng với thời gian tìm hiểu thực tế tại công ty đã từng bước trang bị kiến thức và học được kinh nghiệm cho bản thân để làm vững vàng hơn trong chuyên môn nghề nghiệp sau này.

Cuối cùng, với lòng quý trọng và biết ơn sâu sắc em xin kính chúc thầy (cô) sức khỏe và thành đạt hơn nữa trong sự nghiệp, chúc quý công ty ngày càng phát triển lớn mạnh trong lĩnh vực kinh doanh.

Em xin chân thành cảm ơn!

NHẬN XÉT
(CỦA GIÁNG VIÊN HƯỚNG DẪN)

1/ Trình độ lý luận:

.....
.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề nghiệp:

.....
.....
.....
.....
.....

3/ Nội dung báo cáo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo cáo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Điểm:

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm 20...
(Ký tên)

NHẬN XÉT
(CỦA GIẢNG VIÊN PHẢN BIỆN)

1/ Trình độ lý luận:

.....
.....
.....

2/ Kỹ năng nghề nghiệp:

.....
.....
.....
.....

3/ Nội dung báo cáo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4/ Hình thức bản báo cáo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Điểm:

TP.HCM, ngày ... tháng ... năm 20...
(Ký tên)