

## MỤC LỤC

<b>NHẬN XÉT CỦA GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN .....</b>	<b>i</b>
<b>LỜI CẢM ƠN.....</b>	<b>ii</b>
<b>DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT.....</b>	<b>viii</b>
<b>DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU .....</b>	<b>x</b>
<b>DANH MỤC CÁC HÌNH VẼ, SƠ ĐỒ .....</b>	<b>xi</b>
<b>PHẦN MỞ ĐẦU .....</b>	<b>xii</b>
<b>1. Lý do chọn đề tài.....</b>	<b>xii</b>
<b>2. Mục tiêu nghiên cứu:.....</b>	<b>xii</b>
<b>3. Câu hỏi nghiên cứu: .....</b>	<b>xiii</b>
<b>4. Đối tượng nghiên cứu .....</b>	<b>xiii</b>
<b>5. Phạm vi nghiên cứu .....</b>	<b>xiii</b>
<b>6. Phương pháp nghiên cứu .....</b>	<b>xiii</b>
<b>7. Bố cục khóa luận.....</b>	<b>xiv</b>
<b>CHƯƠNG 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUY TRÌNH GIAO NHẬN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU NGUYÊN CONTAINER (FCL) BẰNG ĐƯỜNG BIỂN .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1. Khái quát về hoạt động xuất khẩu .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1.1. Khái niệm về xuất khẩu.....</b>	<b>1</b>
<b>1.1.2. Vai trò của xuất khẩu .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1.3. Các hình thức xuất khẩu hàng hóa.....</b>	<b>1</b>
<b>1.2. Tổng quan về hoạt động giao nhận hàng hóa .....</b>	<b>2</b>
<b>1.2.1. Khái niệm về dịch vụ giao nhận.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2.2. Phân loại dịch vụ giao nhận.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2.3. Đặc điểm dịch vụ giao nhận.....</b>	<b>3</b>

1.2.4.	Khái quát chung về người giao nhận.....	3
1.2.4.1.	Khái niệm về người giao nhận.....	3
1.2.4.2.	Quyền và nghĩa vụ của người giao nhận .....	4
1.2.4.3.	Trách nhiệm của người giao nhận .....	4
1.3.	Cơ sở pháp lý và nguyên tắc chung về hoạt động giao nhận hàng hóa xuất khẩu.....	5
1.3.1.	Cơ sở pháp lý của giao nhận hàng hóa .....	5
1.3.2.	Nguyên tắc của giao nhận hàng hóa .....	6
1.4.	Quy trình tổng quát về giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển .....	6
1.4.1.	Tiếp nhận thông tin và yêu cầu từ khách hàng .....	6
1.4.2.	Liên hệ hãng tàu để đặt chỗ.....	7
1.4.3.	Tiếp nhận thông tin lô hàng và kiểm tra.....	7
1.4.4.	Ký hợp đồng dịch vụ xuất khẩu .....	7
1.4.5.	Nhận bộ chứng từ từ khách hàng và kiểm tra bộ chứng từ .....	7
1.4.6.	Thực hiện các thủ tục khai báo hải quan .....	8
1.4.7.	Vào sổ tàu .....	8
1.4.8.	Lưu hồ sơ.....	8
1.5.	Các yếu tố ảnh hưởng đến quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển .....	9
1.5.1.	Môi trường bên ngoài .....	9
1.5.1.1.	Môi trường vĩ mô .....	9
1.5.1.2.	Môi trường vi mô .....	10
1.5.2.	Môi trường bên trong .....	11

<b>TÓM TẮT CHƯƠNG 1.....</b>	<b>13</b>
<b>CHƯƠNG 2: THỰC TRẠNG QUY TRÌNH GIAO NHẬN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU NGUYÊN CONTAINER (FCL) BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH GOODWILL GLOBAL LOGISTICS.....</b>	<b>14</b>
<b>2.1. Giới thiệu về Công ty TNHH Goodwill Global Logistics.....</b>	<b>14</b>
<b>2.1.1. Các thông tin chung về Công ty .....</b>	<b>14</b>
<b>2.1.2. Quá trình hình thành và phát triển.....</b>	<b>15</b>
<b>2.1.3. Đặc điểm sản xuất kinh doanh của Công ty.....</b>	<b>15</b>
<b>2.1.4. Cơ cấu tổ chức của Công ty.....</b>	<b>15</b>
<b>2.1.4.1. Sơ đồ bộ máy tổ chức nhân sự tại Công ty.....</b>	<b>15</b>
<b>2.1.4.2. Chức năng, nhiệm vụ của các phòng ban.....</b>	<b>16</b>
<b>2.1.5. Phân tích kết quả hoạt động kinh doanh của Công ty giai đoạn 2020 – 2022.....</b>	<b>19</b>
<b>2.2. Phân tích quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển tại Công ty TNHH Goodwill Global Logistics .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.1. Giới thiệu sơ lược về các bên liên quan và lô hàng .....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.1.1. Giới thiệu sơ lược về các bên liên quan.....</b>	<b>20</b>
<b>2.2.1.2. Giới thiệu thông tin về khách hàng và lô hàng.....</b>	<b>21</b>
<b>2.2.2. Phân tích quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển tại Công ty.....</b>	<b>22</b>
<b>2.2.2.1. Tiếp nhận thông tin và yêu cầu dịch vụ từ khách hàng.....</b>	<b>23</b>
<b>2.2.2.2. Liên hệ với hãng tàu để kiểm tra lịch tàu, chỗ trên tàu.....</b>	<b>23</b>
<b>2.2.2.3. Tư vấn và lập bảng báo giá cho khách hàng.....</b>	<b>23</b>
<b>2.2.2.4. Thỏa thuận và ký hợp đồng dịch vụ với khách hàng.....</b>	<b>24</b>
<b>2.2.2.5. Book tàu và nhận Booking Notice từ hãng tàu.....</b>	<b>24</b>

2.2.2.6.	Nhận bộ chứng từ từ khách hàng và kiểm tra thông tin .....	25
2.2.2.7.	Thực hiện các nghiệp vụ trong hợp đồng dịch vụ .....	26
2.2.2.8.	Nhận MBL từ hãng tàu.....	34
2.2.2.9.	Gửi MBL cho khách hàng và thu phí dịch vụ .....	34
2.2.2.10.	Theo dõi lô hàng, giải quyết khiếu nại (nếu có).....	35
2.2.2.11.	Lưu trữ hồ sơ.....	35
2.3.	Phân tích một số yếu tố ảnh hưởng đến quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển tại Công ty TNHH Goodwill Global Logistics.....	35
2.3.1.	Môi trường bên ngoài.....	35
2.3.1.1.	Môi trường vĩ mô.....	35
2.3.1.2.	Môi trường vi mô.....	37
2.3.2.	Môi trường bên trong.....	38
<b>TÓM TẮT CHƯƠNG 2.....</b>		<b>40</b>
<b>CHƯƠNG 3: MỘT SỐ GIẢI PHÁP HOÀN THIỆN QUY TRÌNH GIAO NHẬN HÀNG HÓA XUẤT KHẨU NGUYÊN CONTAINER (FCL) BẰNG ĐƯỜNG BIỂN TẠI CÔNG TY TNHH GOODWILL GLOBAL LOGISTICS .....</b>		<b>41</b>
3.1.	Đánh giá quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển tại Công ty TNHH Goodwill Global Logistics .....	41
3.1.1.	Điểm mạnh .....	41
3.1.2.	Điểm yếu .....	41
3.1.3.	Cơ hội.....	42
3.1.4.	Thách thức .....	42
3.2.	Cơ sở đề xuất giải pháp.....	43

<b>3.3. Một số giải pháp hoàn thiện quy trình giao nhận hàng hóa xuất khẩu nguyên container (FCL) bằng đường biển tại Công ty TNHH Goodwill Global Logistics.....</b>	<b>43</b>
<b>3.3.1. Giảm sai sót của bộ chứng từ .....</b>	<b>43</b>
<b>3.3.2. Áp dụng các công nghệ hiện đại.....</b>	<b>43</b>
<b>3.3.3. Đảm bảo khâu vận chuyển hàng hóa nhanh chóng và hiệu quả. 44</b>	<b>44</b>
<b>3.3.4. Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực .....</b>	<b>44</b>
<b>3.4. Kiến nghị .....</b>	<b>45</b>
<b>3.4.1. Kiến nghị với Công ty .....</b>	<b>45</b>
<b>3.4.2. Kiến nghị với Nhà nước .....</b>	<b>45</b>
<b>TÓM TẮT CHƯƠNG 3.....</b>	<b>47</b>
<b>KẾT LUẬN.....</b>	<b>48</b>
<b>DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO.....</b>	<b>49</b>
<b>PHỤ LỤC .....</b>	<b>50</b>